


	<p>UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO CENTRO DE TECNOLOGIA E CIÊNCIAS FACULDADE DE ENGENHARIA LABORATÓRIO DE COMPUTAÇÃO DO CICLO BÁSICO</p>	
---	---	---

## SUMÁRIO

<b>1-INTRODUÇÃO AO WORD .....</b>	<b>02</b>
<b>2-FUNDAMENTOS DO WORD .....</b>	<b>02</b>
2.1 A Tela do Word .....	02
2.2 Criando um Documento .....	03
2.3 Salvando o Texto .....	03
2.4 Movimentação em um Documento .....	04
2.5 Correção Ortográfica .....	05
2.6. Impressão do Documento .....	06
2.7 Saindo do Word .....	07
2.8 Abrindo um Arquivo .....	07
<b>3-TRABALHANDO COM TEXTO SELECIONADO .....</b>	<b>08</b>
<b>4-FORMATANDO O TEXTO .....</b>	<b>09</b>
4.1 Efeitos de <b>Negrito</b> , <i>Itálico</i> e <u>Sublinhado</u> .....	09
4.2 Alterando o Tipo e Tamanho da Fonte .....	09
4.3 Formatando Através do Menu .....	10
4.4 Aplicando estilo ao seu documento .....	10
4.5 Utilizando Marcadores e Números .....	10
4.6 Letra Maiúscula, Palavra ou Elemento Gráfico Capitulado no Parágrafo .....	11
<b>5-AUTOCORREÇÃO .....</b>	<b>12</b>
<b>6-VOLTAR E REFAZER OPERAÇÕES .....</b>	<b>12</b>
<b>7-PARÁGRAFOS E RECUOS .....</b>	<b>13</b>
7.1 Alinhamento dos Parágrafos .....	13
7.2 Recuos Através da Régua .....	14
<b>8-CONFIGURANDO A PÁGINA .....</b>	<b>15</b>
<b>9-CABEÇALHO E RODAPÉ .....</b>	<b>16</b>
<b>10-CARACTERÍSTICAS DA IMPRESSÃO .....</b>	<b>18</b>
10.1 Visualizar Impressão .....	18

	UNIVERSIDADE DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO CENTRO DE TECNOLOGIA E CIÊNCIAS FACULDADE DE ENGENHARIA LABORATÓRIO DE COMPUTAÇÃO DO CICLO BÁSICO	
---	---	---

10.2 Impressão de Páginas .....	19
<b>11-UTILIZANDO O MENU INSERIR .....</b>	<b>21</b>
11.1 Inserindo números de páginas .....	21
11.2 Inserindo Símbolos .....	21
11.3 Importando elementos gráficos para o Word .....	22
11.4. Efeitos Especiais com Wordart .....	23
<b>12-TRABALHANDO COM TABELAS .....</b>	<b>24</b>
<b>13-CAIXA DE TEXTO .....</b>	<b>27</b>
<b>14-BORDAS E SOMBREAMENTO .....</b>	<b>28</b>
<b>15-MALA DIRETA .....</b>	<b>29</b>
15.1. Mala direta: aspectos gerais .....	29
15.2 Crie o Documento Principal .....	29
15.3. Crie os dados a serem mesclados .....	30
15.4. Complete o documento principal e mescle os dados .....	32